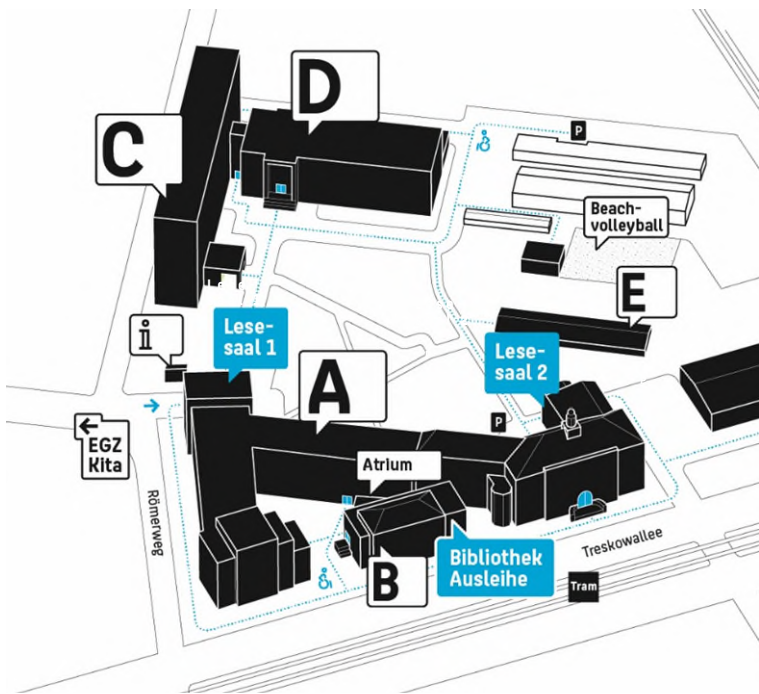


Campus Treskowallee



Legende

- A** Hauptgebäude
Lesesaal 1 + Lesesaal 2
- B** Bibliotheksgebäude
Ausleihe, Bibliotheksleitung, Geschäftsgang
- C** Verwaltungsgebäude
- D** Mensagebäude
- E** Flachbau
- F** Sporthalle

Kontakt

Ausleihe

Gebäude B, Raum 001
Treskowallee 8, 10318 Berlin

Telefon 030 5019-2240
bibliothek@htw-berlin.de

Barrierefreier Zugang neben dem Atrium vorhanden



Öffnungszeiten der Ausleihe
bibliothek.htw-berlin.de



**Zentral-
bibliothek**
Campus Treskowallee

*Erstinformationen
Ausleihe*

Impressum

Herausgeber: Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin, Der Präsident
Redaktion: Bibliothek der Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin
Kontakt: bibliothek@htw-berlin.de
Januar 2023

htw
Hochschule für Technik
und Wirtschaft Berlin
Bibliothek

Allgemeines

Anmeldung

- Für die Ausleihe von Büchern und anderen Medien benötigen Sie einen Bibliotheksausweis bzw. als HTW Studierende die HSC (HTW Studentcard). Die Anmeldung ist kostenfrei.
- Ein Bibliotheksausweis wird an der Ausleihtheke ausgegeben.
- Zur Anmeldung muss der Personalausweis oder der Pass mit Meldebescheinigung vorliegen.

Recherche

- Recherchiert werden kann
 - im Bibliothekskatalog „webOPAC“
 - in Datenbanken
 - in Fachportalen
- Es werden Termine zu Recherceschulungen über den Moodlekurs der Bibliothek angekündigt.

Ausleihe

- Alle Medien mit der Kennzeichnung „ausleihbar“ im webOPAC sind mit dem Bibliotheksausweis bzw. der HTW Student Card für 4 Wochen entleihbar.
- Maximal 50 Medien sind gleichzeitig ausleihbar.

Fernleihe

- Medien, die nicht in der Bibliothek verfügbar sind, können über eine Fernleihe von einer anderen Bibliothek bestellt werden. Genaue Bedingungen und Anleitungen sind auf der Webseite der Bibliothek zu finden.

Weitere Angebote

Vormerkung

- Maximal 10 Medien können über den webOPAC oder bei den Mitarbeitenden vormerkelt werden. Sie werden bei Bereitstellung per E-Mail benachrichtigt.

Verlängerung

- Im webOPAC können Medien, sofern keine Vormerkungen vorliegen, 3-mal ohne Vorlage der Medien verlängert werden.
- Verlängert werden kann online im webOPAC, telefonisch, per E-Mail oder persönlich an der Ausleihtheke.

Rückgabe

- Medien können innerhalb der Öffnungszeiten an der Ausleihtheke zurückgegeben werden.
- Außerhalb der Öffnungszeiten nutzen Sie den Buchrückgabecontainer im Erdgeschoss des Gebäude B.

Bestandsprofil

- Betriebswirtschaft
- Volkswirtschaft
- Recht
- Informatik
- Medien zum Sprachenlernen



Weitere Informationen
bibliothek.htw-berlin.de

Entgelte

Mahnungen

- 1. Mahnung
einmalig 0,50 € pro Medium und 0,20 € pro Medium und Öffnungstag
- 2. Mahnung nach 14 Tagen
einmalig 1,50 € pro Medium und 0,20 € pro Medium und Öffnungstag
- 3. Mahnung nach weiteren 14 Tagen
einmalig 2,50 € pro Medium und 0,20 € pro Medium und Öffnungstag

Fernleihe

- 1,50 € pro ausgelöste Fernleihe
 - 40 kopierte Seiten sind kostenfrei
 - ab der 41. kopierten Seite werden zusätzliche Kosten von der gebenden Bibliothek berechnet

Verlust

- Bibliotheksausweis: 5 €
- HSC (HTW Student Card): Ersatz über den Studierenden Service
- Medien (auch bei Beschädigung): Anschaffung eines Ersatzexemplars

Nutzungsmöglichkeit

- Magazinbestand mit Sofortausleihe
- 13 Rechercheterminals
- Gruppenarbeitsraum „Katalograum“ im Erdgeschoss Gebäude B neben dem Buchrückgabecontainer (Nutzung ohne vorherige Anmeldung möglich)